

**LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO PARA EL CARGO DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL
DEL PROGRAMA FAMILIAS DEL SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES
DE LA MUNICIPALIDAD DE HIJUELAS**

Cargo a Contratar: Jornada de 22 horas como Apoyo Familiar Integral (AFI) para desempeñarse en la comuna de Hijuelas.

Funciones a Contratar: Implementar el acompañamiento psicosocial y sociolaboral de las familias que serán asignadas, siguiendo las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas, puestas a disposición por el FOSIS.

Los Apoyos Familiares Integrales contratados para efectos de implementar los Programas de Acompañamiento Psicosocial y Acompañamiento Sociolaboral, deberán ser profesionales idóneos preferentemente con experiencia laboral en el ámbito social, según lo señalado en el artículo 35 del Reglamento sobre el Subsistema Seguridades y Oportunidades de la Ley N° 20.595.

El perfil a requerir en el llamado a concurso debe apuntar a:

El perfil a requerir en el llamado a concurso debe apuntar a:

- Educación: Profesionales ciencias sociales y/o administrativas, titulados en universidades y/o institutos profesionales.
- Conocimientos:
 - Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.
 - Conocimientos básicos en el Sistema de Protección Social.
 - Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.
 - Conocimientos en enfoque de Género.
- Competencias: Se requiere a un/a profesional que presente las siguientes competencias:
 - Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
 - Interés y compromiso con el trabajo con familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
 - Compromiso con la superación de la pobreza.
 - Disposición al cambio y al conocimiento continuo.
 - Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.
 - Habilidades para el trabajo en equipo.
 - Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en situaciones de pobreza.
 - Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas de los programas.

Antecedentes laborales y académicos a presentar:

- Fotocopia certificado de título
- Curriculum según formato adjunto, serán no admisibles otros formatos

- Certificado de Residencia
- Certificados de capacitaciones y de voluntariados (en caso de no adjuntar, no se considerará aunque esté mencionado en el CV)

Cronograma del concurso:

ETAPA	PLAZO
1. Convocatoria concurso Apoyo Familiar	29 de enero al 8 de febrero 2019 13:00 horas
2. Admisibilidad: Revisión de antecedentes y documentación requerida	12 de Febrero
3. Análisis Curricular	12 de Febrero
4. Entrevista	13 de Febrero
5. Proceso de cierre y Selección del Concurso	15 de Febrero
6. Comunicación de los Resultados	15 de Febrero

Montos a pagar: Renta bruta mensual de \$ 489.650 por jornada de 22 horas (media jornada).

Lugar de presentación de documentación requerida: Los antecedentes requeridos deberán ser presentados en OFICINA DE PARTES MUNICIPALIDAD DE HIJUELAS exclusivamente en sobre cerrado, señalando nombre del postulante y cargo a al que postula, hasta el día 8 de febrero a las 13:00 hr.

Las fechas señaladas en el cronograma podrían verse modificadas por algún imponderable lo cual sería informado por las mismas vías de publicación.-

FORMATO DE CURRICULUM
Concurso Apoyo Familiar Comuna de Hijuelas

Instrucciones:

- Sólo se evaluarán currículum presentados en este formato.
- Recuerde adjuntar los documentos de respaldo, según se indica en las bases del concurso.

Antecedentes del (la) Postulante:

Nombre completo:			
Domicilio:			
Teléfono:		Correo electrónico:	

Formación Académica del (la) Postulante:

Título Profesional

Experiencia laboral del (la) Postulante:

Institución	Cargo o funciones desempeñadas	De (mm/aa)	Hasta (mm/aa)

(Insertar filas adicionales si lo requiere)

Lista de documentos (copia simple que adjunta):

(Insertar filas adicionales si lo requiere)

Trabajos voluntarios acreditados

Nombre y firma del postulante _____

Fecha _____